

Algemene voorwaarden opdrachtgevers – Bravo Dieetadvies

Artikel 1 – Definities

1. Opdrachtnemer: Bravo Dieetadvies, ingeschreven bij de KvK onder nummer 98811878.
 2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de opdracht verstrekt.
 3. Overeenkomst: de schriftelijke of digitale overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever waarin diensten worden beschreven.
-

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.
 2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen.
-

Artikel 3 – Diensten en uitvoering

1. Opdrachtnemer voert de overeengekomen diensten uit volgens professionele standaarden en richtlijnen.
 2. De werkwijze en planning van de werkzaamheden worden door opdrachtnemer vastgesteld, in overleg met de opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
 3. Opdrachtnemer is gerechtigd werkzaamheden tijdelijk stil te leggen bij onvoorziene omstandigheden (bijv. ziekte, overmacht).
-

Artikel 4 – Offertes en tarieven

1. Alle offertes zijn vrijblijvend tenzij schriftelijk anders vermeld.
 2. De overeengekomen tarieven zijn exclusief BTW. De verschuldigde BTW wordt afzonderlijk vermeld op de factuur en is voor rekening van de opdrachtgever.
 3. Eventuele extra kosten (bijvoorbeeld voor materialen, reiskosten of speciale rapportages) worden vooraf besproken en in rekening gebracht.
-

Artikel 5 – Betaling

1. Facturen dienen te worden voldaan binnen [14-30] dagen na factuurdatum, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
 2. Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is opdrachtnemer gerechtigd wettelijke rente en incassokosten in rekening te brengen.
-

Artikel 6 – Annulering / wijziging

1. Alle annuleringen of wijzigingen van de overeengekomen diensten dienen schriftelijk (per e-mail of brief) te worden doorgegeven aan de opdrachtnemer.
 2. Annuleringen binnen [24/48] uur voor de geplande uitvoering van de dienst kunnen volledig in rekening worden gebracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen
 3. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om wijzigingen in de planning aan te brengen indien dit noodzakelijk is, bijvoorbeeld wegens ziekte, overmacht of andere omstandigheden, in overleg met de opdrachtgever.
-

Artikel 7 – Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer voert diensten naar beste vermogen uit, maar kan niet aansprakelijk worden gesteld voor indirecte schade of gevolgschade.
 2. De maximale aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat door de opdrachtgever aan opdrachtnemer voor de betreffende dienst is betaald.
-

Artikel 8 – Vertrouwelijkheid en privacy

1. Opdrachtnemer behandelt alle gegevens van de opdrachtgever vertrouwelijk en in overeenstemming met de AVG.
 2. Gegevens worden alleen gedeeld met derden indien noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst en met toestemming van opdrachtgever.
-

Artikel 9 – Intellectueel eigendom

1. Alle materialen, adviezen, documenten en methoden die door opdrachtnemer worden geleverd of gebruikt, blijven eigendom van opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. De opdrachtgever krijgt een niet-exclusief gebruiksrecht voor het afgesproken doel. De opdrachtgever mag deze materialen of methoden niet kopiëren, verspreiden of commercieel gebruiken zonder toestemming van opdrachtnemer.
3. Uitvoerend werk, zoals consulten, begeleiding, workshops of trainingen, wordt uitgevoerd door opdrachtnemer. Het resultaat van dit werk mag door de opdrachtgever worden gebruikt voor het afgesproken doel, maar alle bijbehorende materialen, methoden of documentatie blijven eigendom van opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
4. Afwijkende afspraken over eigendom of gebruik van materialen kunnen schriftelijk met de opdrachtgever worden overeengekomen en gaan vóór de standaardregels van dit artikel.

Artikel 10 – Geschillen

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden bij voorkeur in onderling overleg opgelost.
3. Indien geen oplossing wordt gevonden, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van opdrachtnemer.

Artikel 11 – Wijzigingen algemene voorwaarden

Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing op alle toekomstige opdrachten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.